

Regulamin płatności Online

REGULAMIN SPRZEDAŻY ON-LINE

Słowniczek pojęć:

Regulamin – niniejszy regulamin sprzedaży karnetów/ wpłaty zadatków na poczet warsztatów do Szkoły za pośrednictwem strony internetowej.

Szkoła– Centrum Jogi Iyengara Namaste, Paulina Stróż ul. Podwale 37/38, 50 – 040 Wrocław

Firma– Namaste Praktyka Jogi Paulina Stróż ul. Przyjaźni 4f/3, 50-030 Wrocław

Dane rejestrowe– NIP 899-224-68-88

Strona internetowa– strona internetowa www.joganamaste.pl

Karnety– karnety do na zajęcia w szkole przedstawione w ofercie, dostępne w systemie sprzedaży on-line za pośrednictwem strony internetowej.

Warsztaty - Zadatki – wpłata na poczet warsztatu za pośrednictwem strony internetowej, zgodnie z ofertą szkoły.

Kupujący– osoba , która dokonała zakupu on-line.

1. Sprzedaż karnetów/warsztatów - zadatków prowadzi Firma.
2. Umowa sprzedaży pomiędzy Kupującym a Firmą zostaje zawarta w przypadku spełnienia wymaganych procedur zakupu Karnetów:
 - złożenia przez Kupującego zamówienia on-line poprzez wypełnienie formularza zawartego na stronie internetowej, podania danych: imienia, nazwiska, nr telefonu I adresu e-mail.
 - uiszczenia przez Kupującego zapłaty za zamówienie przelewem bankowym on-line za pomocą systemu DotPay.
 - otrzymania przez Kupującego potwierdzenia realizacji transakcji na wskazany przez Kupującego adres e-mail, przesłanego z systemu DotPay.
3. Przed skorzystaniem z procesu zakupu Karnetów, Kupujący powinien zapoznać się z Regulaminem znajdującym się w sekcji Regulaminy. Zakup przez Internet jest równoznaczne z akceptacją jego treści.
4. Kupujący ma możliwość płatności online przez system DotPay.
5. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie konsekwencje wynikające z nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu płatniczego DotPay.
6. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 4 listopada 2014 w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących świadczenie usług na rzecz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz rolników ryczałtowych ,jeśli świadczący usługę otrzyma w całości zapłatę za wykonaną czynność za pośrednictwem poczty ,banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, a z ewidencji i dowodów dokumentujących zapłatę jednoznacznie wynika , jakiej konkretnie czynności dotyczyła sprzedaż usług w zakresie zamówienia i płatności drogą internetową nie podlega ewidencji w kasie fiskalnej, w związku z czym Kupujący nie otrzymuje paragonu fiskalnego.
7. Ceny Karnetów/ Warsztatów- zadatków zawierają podatek VAT.

8. Zakupiony Karnet zostanie wydany klientowi zaraz po zaksięgowaniu wpłaty przez DotPay.
9. Warunkiem wydania karnetu Klientowi/ wpisanie na listę zapisanych na warsztat jest dokonanie płatności (Kupuję z obowiązkiem zapłaty DotPay). Płatność uznaje się za dokonaną z momentem otrzymania przez Firmę informacji o ustanowieniu nowej transakcji w serwisie DotPay i wpływie środków na rachunek DotPay.
10. W celu otrzymania faktury VAT Kupujący powinien zgłosić ten fakt w recepcji szkoły. Zgłoszenie można przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres kontakt@joganamaste.pl, podając dane do faktury VAT, lub zgłosić osobiście w recepcji szkoły. Faktura zostanie przygotowana i gotowa do odbioru w recepcji szkoły.
12. Za pośrednictwem strony internetowej można kupić jedynie Karnety w cenach podanych na stronie internetowej szkoły .
13. Szkoła zastrzega sobie możliwość zakończenia sprzedaży przez stronę internetową w każdej chwili, bez podawania przyczyn.
14. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Kupującego nieprawdziwych lub błędnych danych w formularzu zamówienia.
15. Karnety nie mogą być wymienione na inne opcje niż zostały zakupione.
16. Wszelkie reklamacje należy kierować do Firmy. Reklamacje można zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres kontakt@joganamaste.pl
17. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać:
 - dane Kupującego zgodne z danymi podanymi przy dokonywaniu zakupu karnetu/wpłaty zadatku,
 - datę dokonania transakcji zakupu i numer transakcji,
 - opis przedmiotu reklamacji.
18. Reklamacje zostaną rozpatrzone nie później niż w terminie 14 dni od momentu jej zgłoszenia.
19. Informacja o przyjęciu lub odrzuceniu reklamacji zostanie przesłana Kupującemu na adres podany w poczcie elektronicznej.
20. Kupujący wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie przez szkołę danych osobowych Kupującego w celu realizacji zamówienia, kontaktu z Kupującym oraz wszelkich działań niezbędnych do funkcjonowania systemu sprzedaży Karnetów/ wpłat zadatków, a także w celach przekazywania informacji o promocjach oferowanych przez Szkołę.
21. Kupującemu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, a także do kontroli przetwarzania danych, które je dotyczą na zasadach określonych w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 2002 nr 101, poz.926 z późniejszymi zmianami) oraz w Ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r., nr 144, poz. 1204).

22. Kupujący udostępniający swoje dane osobowe ma prawo do dostępu do nich, jak również do ich poprawiania i uaktualniania w recepcji Szkoły.
23. Szkoła świadczy usługi sprzedaży Karnetów/ Warsztatów w sposób zgodny z postanowieniami Regulaminu.
24. O planowanej zmianie Regulaminu Firma poinformuje z 14-dniowym wyprzedzeniem, zamieszczając na stronie www.joganamaste.pl w miejscu widocznym dla Kupującego przed złożeniem zamówienia, przy czym do zamówień złożonych przed dniem wejścia w życie zmian, zastosowania mają postanowienia dotychczasowe, chyba że, Kupujący wyrazi na piśmie zgodę na zastosowanie wobec niego nowych postanowień.
25. Wszystkie informacje na temat cennika oraz dane kontaktowe opublikowane są na stronie www.joganamaste.pl . Szkoła zastrzega sobie prawo do zmian w ofercie i cenniku świadczonych usług.
26. Niniejszy Regulamin sprzedaży on-line dostępny jest na stronie internetowej oraz w recepcji Szkoły